２０２７年度

高等学校 生徒募集要項

KICHIJOJI YUSUI SECONDARY SCHOOL
吉祥寺湧水中学校・高等学校

学校法人井之頭学園

校　是

己を識り、世に応う

教　育　理　念

一人ひとりの内にある水脈を信じ、自ら問い、学び、選び、他者とともによりよい世界をつくる人を育む。

この学校で育てたいのは、与えられた正解を速く出す人ではありません。
自分の中にある好き、違和感、問いに気づき、それを自分の言葉にし、
他者とともに世界へ返していける人です。

自分を知るだけでは、まだ足りない。
社会に合わせるだけでも、足りない。
己を深く識り、その己をもって世に応う。

それは、どんな時代にあっても、人生を豊かに生きるための力である。

1　アドミッションポリシー

本校の教育理念に共感し、次のような力を身につけたいと願う生徒を求めています。

1　自ら学びをデザインし、情熱を持って探究する行動力

・知的好奇心と探究心が旺盛で、自ら課題を発見し、解決に向けて主体的に行動できる。
・新しい知識や技術を貪欲に吸収し、自身の成長につなげる意欲を持つ。
・失敗を恐れず、挑戦し続けることができる。

2　多様な価値観を尊重し、創造性豊かに自己表現する力

・他者の意見に耳を傾け、多様な視点から物事を考え、対話を通じて新たな価値を創造できる。
・自分の考えや感情を、言葉やアート、音楽、身体表現など、様々な方法で表現できる。
・他者の表現に共感し、尊重する豊かな感性を持つ。

3　社会の変化にしなやかに対応するための、確かな学力と思考力

・基礎学力を土台に、論理的思考力・問題解決能力・批判的思考力を備え、複雑な課題にも対応できる。
・変化を恐れず、より良い社会づくりを自ら推進できる。
・新しい知識・環境・テクノロジーに適応し、目的に応じて役立てられる。

法令改正、災害その他やむを得ない場合を除き、本要項に記載した条件について、
受験生に不利となる変更・追加は行いません。

2 募集人数

第1学年 男女40名

入試区分		募集人数
一般入試	FINDER方式	20名程度
	学力方式	20名程度
帰国生入試		若干名

FINDER方式は、基礎学力試験のほか、活動・探究、興味関心、創作、生活上の役割など、
本人が継続して取り組んできた過程を提出資料と対話により評価する方式です。

※ 合格基準は変更せず、各方式で合格基準を満たす者の数及び帰国生入試の合格者数により、方式ごとの合格者数を調整する場合があります。

3 出願資格

FINDER方式

1. 本校の教育理念と教育方法を理解し、この環境で学ぶ意思を有する者
2. 2027年3月に中学校を卒業見込みの者、又は既卒の者
3. これまで、自ら選んだ問い、興味、活動、制作、競技、生活上の役割等に、継続的又は集中的に取り組み、その過程、工夫、試行錯誤及び学びを、本人の言葉で示せる者。受賞、資格、大会出場の有無は問いません。

学力方式

1. 本校の教育理念と教育方法を理解し、この環境で学ぶ意思を有する者
2. 2027年3月に中学校を卒業見込みの者、又は既卒の者

※ 帰国生入試の出願資格は、帰国生入試の募集要項をご参照ください。

4 会場

FINDER BASE（三鷹仮校舎）

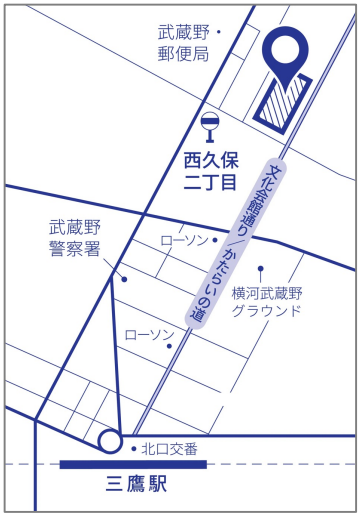
〒180-0006

東京都武蔵野市中町3-6-24

JR総武線・中央線三鷹駅から徒歩約 10分

バス停「西久保二丁目」から徒歩約 3分

※ 吉祥寺校舎は改修工事中のため、使用いたしません。



5 試験方式の概要

試験日	2/11(木)	2/12(金)
入試区分	**FINDER方式**	**学力方式**
募集人数	20名程度	20名程度
試験内容	基礎学力試験 （英語・国語・数学　計60分／100点） ＋ 説明と対話（20分程度）	英語・国語・数学 （各50分／各100点） ＋ 対話（10分程度）
事前提出書類	調査書 エントリーシート FINDERレポート（P.4参照）	調査書 エントリーシート
出願方法	WEB出願	
出願開始日	1/25(月)9:00	
出願締切日	2/5(金)17:00	
合格発表	2/13(土)12:00	
入学手続期間	2/16(火)15:00まで※	

※ 国公立高等学校を併願している場合は、入学金の納入を延期できます。（P.7参照）
※ エントリーシートは志望理由や本校入学後に何をしていきたいかなどを記入いただく本校指定の書式です。

受験料　一つの出願で、一方または両方式を選択できます。一方の出願、両方式の出願、どちらの出願も受験料は25,000円です。受験料納入時、**決済方法に応じた手数料は本校が全額負担いたします。**
納入後の受験料は返金できません。

両方式出願・受験の場合

提出する調査書・エントリーシートは1通です。両方式に出願し、2月11日のFINDER方式で「説明と対話」を受けた方は、2月12日の学力方式の対話を免除します。免除の有無及びFINDER方式での評価・対話内容は、学力方式の合否判定に使用しません。

時間割

FINDER方式

時刻	内容
8:00	受付開始
8:30	集合
8:50 〜 9:50	英語・国語・数学
10:05 〜	説明と対話 （順番にご案内します）

学力方式

時刻	内容
8:00	受付開始
8:30	集合
8:50 〜 9:40	英語　聞き取り問題を含む
9:55 〜 10:45	国語
11:00 〜 11:50	数学
12:05 〜	対話（順番にご案内します）

※学力方式の対話では、志望理由と、入学後に取り組んでみたいことを伺います。完成した計画や上手な話し方は求めません。対話は得点化せず、回答内容を合否判定に使用しません。本校との相互理解のために行います。

6 FINDER方式について

FINDER方式では、基礎学力試験のほか、これまで取り組んできたことの過程を記した資料（以下「FINDERレポート」）と当日の対話をもとに選考します。この選考のために、新しい作品等を作る必要はありません。

FINDERレポート

項目	内容
テーマ	これまで取り組んできた活動、探究、制作、競技、生活上の役割などの中から、 受験生本人が伝えたいものを選んでください。「1テーマ」とは、同じ問い・関心・目的のもとで続けてきた一つの取組、または一連の取組をいいます。一つのことをじっくり掘り下げてきた人は、1テーマだけで構いません。複数の取組がある人は、3テーマまで選ぶことができます。問い・関心・目的が異なる取組は、別のテーマとして数えます。テーマの数が評価に影響することはありません。
分量の上限	テーマ数によらず合計A4判5ページ相当まで。 上限を超える資料は提出できません。
差し替え	出願期間内であれば、差し替えができます。

分量の数え方

資料の種類	ページ相当の数え方
紙の資料・写真	A4判1ページ＝1ページ相当（形式自由）
ノート・作品・模型など	原本・現物ではなく、紙の資料・写真か動画・音声にまとめてください。
動画・音声	60秒＝1ページ相当とし、すべてのファイルの合計再生時間をページ数に換算します。 （60秒未満の端数は1分に切り上げます）

※ 紙の資料・写真と動画・音声は合算します。例えば紙の資料3ページと動画1分01秒なら、合計5ページ相当です。
　紙の資料・写真のみ、動画・音声のみでもかまいません。

評価すること・評価しないこと

評価すること	評価しないこと
・取組への向き合い方 ・観察、工夫、試行錯誤 ・そこから得た学び	・FINDERレポートのデザイン、印刷の品質 ・写真や動画の撮影・編集の技術 ・話し方、声量、視線、資料の費用や見栄え

※ 賞状や認定証は資料の一例であり、提出は必須ではありません。

諸注意

・調査書とエントリーシートは、この5ページに含みません。
・エントリーシートに追加の証拠資料を載せることはできません。
・エントリーシートやFINDERレポートにQRコード・URL等の外部リンクを記載することはできません。
・試験当日に、資料を追加することはできません。
・作品・模型・ノート等の原本・現物や、端末の画面を提示することはできません。
・選考は、出願時に提出された資料と、当日の対話により行います。

共同制作・支援・生成AIの利用について

・共同制作や、家族・指導者・生成AI等による支援の利用は、禁止しません。支援を利用したこと自体を、不利益に評価することもありません。
・共同制作または支援を利用した場合は、エントリーシートに受験生本人が行った部分と、支援を受けた部分を記載してください。
・選考では、FINDERレポートと当日の対話を通じて、受験生本人の取組と学びを確認します。

受領確認と再提出・出願前のご相談

FINDERレポートは、選考の前に、選考担当以外の事務局職員が受領確認を行います。ファイルが開けない、記載内容が判読できない、テーマの数や分量が規定を外れているなど、形式上の不備が確認された場合は、該当箇所を差し戻し、再提出を求めます。再提出の機会は、不備のあった箇所に限り、全ての受験生に同じ方法で保障します。再提出にあたり、新しいテーマや資料の追加はできません。

分量や提出方法に迷う場合は、出願前にアドミッションセンターへ相談できます。相談を受けるのは選考担当以外の職員です。相談および再提出の履歴は、選考担当者には伝えません。また、選考担当者が、提出されたテーマを後から分類し直して不利に扱うことはありません。

※ FINDERレポートに再提出が必要な場合、出願時に登録いただいた電話番号にご連絡いたします。
再提出の期限は2/10(水)17:00必着（最終日のみ窓口提出も受付可能）です。

説明と対話について

FINDERレポートについて本人の説明、個別質問を行った後、受験生全員に対して共通質問を行います。回答に際しては準備時間を設け、手書きでのメモ作成が可能です。メモは終了後に回収いたしますが、文章力や字の美しさは合否に影響いたしません。書字が難しい受験生に対しては、事前相談にて合理的な配慮を講じます。
評価観点は事前に公表し、設問は当日示します。対話を担当する2名が、それぞれ独立して採点します。

基礎学力試験（試験当日）

本校の授業に参加するために必要な基礎事項の到達状況を確認するため、試験当日に実施します。

判定	学力要件	合格対象
到達	満たす	合格対象とします
準到達	満たす	合格対象とします
合格対象基準未達	満たさない	活動の評価にかかわらず合格対象としません

※ 合格対象基準は試験前に定め、出願・受験の状況により変更しません。

学習状況確認（合格・入学手続後）

合格者のうち、学習の補強が必要な「準到達」の方には、入学手続完了後、本校が指定する入学前プログラムへの参加をお願いします。入学前プログラムへの参加の有無及び学習状況の確認結果は、入学後の学習支援と指導計画の作成に使用します。合否及び入学資格に影響しません。参加が難しい場合は、代替課題等をご案内します。

7 WEB出願

平日・土日・祝日24時間出願手続きができます。
各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジーでのお支払い方法が選べます。
いずれのお支払い方法でも**決済手数料は本校が全額負担**いたします。

出願の流れ

本校WEBサイト	出願期間が近くなりましたら、本校WEBサイトに出願サイトのリンクを設置します。
▼	
出願サイト	パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご用意ください。
▼	
ID（メールアドレス）登録	メールアドレスをIDとして登録してください。
▼	
出願情報入力	志願者情報・出願入試区分等を入力してください。
▼	
写真データアップロード	受験生の顔写真データをアップロードしてください。
▼	
受験料の支払い方法選択 クレジットカード支払 / コンビニ支払 / ペイジー支払	お支払い方法を選択し、受験料を納入してください。
▼	
受験票印刷	受験料のお支払い後、支払い完了メールが届き、出願サイトから受験票の印刷が可能となります。
▼	
書類提出	必要書類を本校まで提出ください 出願期間内であれば出願完了前の提出も可能です。
▼	
入試当日	受験票をお持ちの上、来校してください。

受験上の配慮

障がいや健康上の理由等により受験上の配慮を必要とする場合は、出願前に必ずご相談ください。

8 書類提出方法

入試区分に応じた必要書類を角2封筒に入れ、出願期間内に簡易書留にて本校下記宛先まで郵送してください（2月5日(金)消印有効）。 本校に直接提出することも可能です。FINDERレポートの提出方法は、本校WEBサイトに掲載する「 FINDER方式の別紙」にてご案内します。

〒180-0006　東京都武蔵野市中町3-6-24
吉祥寺湧水中学校・高等学校 （藤村女子中学・高等学校）
アドミッションセンター 宛

エントリーシートは本校WEBサイトより指定書式をダウンロードしてご記入ください。
調査書は在籍する中学校の書式で作成してください。

9 合格発表

発表方法：WEB発表（専用サイトより）

発表日時：2月13日(土)12:00

出願資格・提出内容の確認

出願資格に定める「2027年3月に中学校を卒業見込みの者、又は既卒の者」に該当しないこと、又は、出願・選考資料について、事実と異なる内容を意図的に記載する、資料を改ざんするなど、これらに類する不正な手段を用い、それによって合否判断に重大な影響を与えたことが判明した場合は、本人・保護者に事実確認と説明の機会を設けた上で、本校は合格を取り消すことがあります。合否に影響しない軽微な誤記や、申告された共同制作、家族・指導者・生成AI等の支援利用は対象外です。

10 入学手続

手続方法：WEB手続
　　専用サイトへログインし、入学金28万円を納入。
入学手続の受付は、各入試区分の合格発表日時から開始し、下表の締切までです。
決済手数料は本校が負担いたします。

手続開始	手続締切	入学金
合格発表日時	2月16日(火)15:00まで	280,000円

入学金の納入は、入学手続の完了要件です。上表の手続締切（延納が認められた場合は、「入学金延納について」に定める期限）までに、本校所定の方法による入学金の納入手続が完了しない場合は、入学手続未了となり、入学を辞退したものとして取り扱います。ただし、本校又は金融機関等のシステム障害その他受験生・保護者の責めによらない事情があると本校が認めた場合は、この限りではありません。

入学金延納について

国公立高等学校との併願に伴い延納（入学手続期限の延長）を希望する者は、出願時にその旨をmiraicompass上で申告してください。出願した国公立高等学校1校（以下「指定校」）とその出願を証する書類の提出を求める場合があります。
入学意思の確認及び入学金納入の期限は、出願時に指定した国公立高等学校1校が、出願時点で公表していた合格発表日の翌本校業務日15時とします。指定校は、出願締切後に変更できません。補欠・繰上げ合格、二次募集・追加募集は対象としません。災害・システム障害等、受験生の責めによらない事情により、指定校が合格発表日を一律に延期した場合は、変更後の合格発表日の翌本校業務日15時までとします。
延納申請の有無、指定校及び延納に伴う提出書類の情報は、合否判定を行う者には提供せず、合否判定に使用しません。

11 学費等

初年度納入金（2027年度予定額）

区分	金額	内容	納入方法
入学金	280,000円	入学手続時にお支払いいただく費用	一括
授業料	600,000円	本校の教育活動の基礎となる費用	年4回 口座振替で分納
施設維持費	180,000円	校舎・学習環境・ICT基盤・安全衛生環境を維持する費用	
教育充実費	120,000円	英語・デジタル・アート等、本校独自の学びを支える費用	
教材・活動費	60,000円	通常教材、日常の学校行事、探究・表現活動など学校生活の土台となる費用	
初年度納入金 合計	**1,240,000円**		

その他費用

区分	金額	内容	納入方法
本校MacBook プログラム費	179,000円／3年	MacBook Air指定機種を本校が一括して手配し、端末本体・初期設定・3年間の保証・在学中のMDM（モバイルデバイス管理）による安全な管理にかかる実費相当を含めてご提供します。端末は買い切りのため、卒業後もご自身のものとして長くお使いいただけます。2027年度入学者の保護者負担額は179,000円を上限とします。東京都私学財団の「私立高等学校新入生端末整備費助成事業」等、利用可能な助成については本校が申請手続きを行います。	2027年4月 一括
課外研修積立金	89,000円／年	宿泊を伴う研修旅行・合宿等の校外研修にかかる費用を、学費本体とは別にお預かりする預り金です。	年4回 口座振替で分納

※ 本校に指定の制服はなく、費用はかかりません。
※ 課外研修積立金と実費の差額が発生した場合は返還します。

分納について

入学後の学費・課外研修積立金は、年4回（4月・7月・10月・1月）に分けて口座振替で分納いただきます。
（262,250円／回）

12 特待生制度

制度概要	入学試験の評価が特に優れ、入学後の活躍が期待される受験生を対象に、初年度納入金を全額免除します。
対象試験	一般入試（FINDER方式・学力方式）および帰国生入試に適用されます。
発表方法	合格発表時に特待生合格である旨が表示されます。
2年次以降	高校3年次まで、授業料・施設維持費・教育充実費・教材・活動費を免除します。 継続の条件は、各学年末の学業成績・出席状況・学校生活の状況をもとに毎年確認します。継続の判断基準は、出願前に本校WEBサイトで明示します。

※このほか、受験料の免除、入学金の分納など、経済的な支援制度を設けます。対象・申請方法・期限は、出願開始前の2026年12月までに本校WEBサイトでお知らせします。減免・分納の申請情報及び家計情報は選考担当に提供せず、合否判定に使用しません。

13 入試関連資料

本要項の他に、次の資料・情報を本校WEBサイトに掲載します（公開済みのものを含みます）。

資料・情報
帰国生入試 募集要項
FINDER方式の別紙※ （提出様式・当日の詳細等）
エントリーシートの様式
試験当日の諸注意

※提出手順を示すもので、本要項に定めた提出内容・分量を狭めません。
指定の方法で提出することが難しい場合は代替方法を案内し、選考上不利益に扱いません。

14 お問い合わせ

本募集要項等、本校へのお問い合わせは下記までお問い合わせください。

吉祥寺湧水中学校・高等学校（藤村女子中学・高等学校）
アドミッションセンター

TEL：0422-22-1266
【受付時間】月曜〜土曜の8:00〜17:00（日・祝・12/29〜1/3を除く）